



Vertriebsinnendienst (m/w/d)

Wir suchen Dich als Teammitglied für eine vielseitige Aufgabe in unserem Familienunternehmen in der Druck- und Verpackungsindustrie (Detmold)

Deine Aufgaben bei uns im Team:

- Umfassende und verantwortliche Kundenbetreuung in allen Belangen des Vertriebes
- Bearbeitung von Anfragen von Bestandskunden und Interessenten inklusive sämtlicher Korrespondenz
- Angebotserstellung und -abgabe beim Kunden
- Preisermittlung und Angebotskalkulation mithilfe einer Branchensoftware
- Vollständige kaufmännische und technische Auftragsbearbeitung inkl. Stammdatenpflege und Dokumentation im CRM-System
- Auftragsbetreuung und -nachverfolgung bis zur Auslieferung inkl. Feedbackgesprächen mit Kunden
- Unterstützung des Vertriebsteams und des Außendienstes im operativen Tagesgeschäft
- Vertriebsunterstützende Sonderaufgaben

Du bringst bitte mit:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung
- Idealerweise erste Berufserfahrung im Vertriebsinnendienst oder in der Vertriebsassistenz eines Unternehmens der Druck- oder Verpackungsindustrie
- Teamgeist und Eigeninitiative
- Freundliche und gewinnende Kommunikationsfähigkeiten insbesondere am Telefon
- Freude am Umgang mit Menschen
- Verlässlichkeit, Verbindlichkeit und Verantwortungsgefühl
- Gutes technisches Verständnis sowie kunden- und lösungsorientiertes Denken
- Routine im Umgang mit MS-Office
- Idealerweise Anwenderkenntnisse im Bereich ERP-Systeme
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Dir:

- Inhabergeführtes Familienunternehmen mit partnerschaftlicher Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Modernes Arbeitsumfeld mit einer Open-Door-Policy, einer Top-Ausstattung und Homeoffice-Möglichkeit
- Fundierte Einarbeitung durch ein engagiertes Team
- Abwechslungsreiches Aufgabengebiet, in dem Du dich mit deinen Ideen und Wissen einbringen und dich persönlich weiterentwickeln kannst
- Ein Benefit-Paket mit fairer Vergütung und attraktiven Sozialleistungen wie Business Bike Angebot, betriebliche Altersvorsorge, spannende Firmenevents u.w.

Unser Recruiting-Partner, die co-ship consult GmbH, freut sich auf Ihre Bewerbung und wird Sie durch den Bewerbungsprozess begleiten. Am besten senden Sie Ihre Bewerbung direkt an bewerbung@giesdorf.de unter der **Kennziffer 1805co**.

Bei Fragen wenden Sie sich gerne an Ihre Ansprechpartnerin:

co-ship consult GmbH

Marion Findekle
Brackweder Str. 57d,
33647 Bielefeld
Tel: 0521 9117790

Keine Zeitarbeit • Keine Arbeitnehmerüberlassung



Unser Partner im
Recruiting
www.co-ship.de